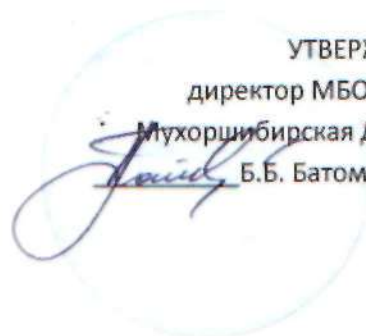


Принято решением педагогического совета  
МБОУ ДОД Мухоршибирская ДЮСШ  
Протокол № 1 « 14 » сентября 2015года

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ ДОД  
Мухоршибирская ДЮСШ  
Б.Б. Батомункуев



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о портфолио тренера-преподавателя (старшего тренера) МБОУ ДОД Мухоршибирская ДЮСШ

#### 1. Общие положения

Портфолио – это один из современных методов профессионального развития. Он предназначен для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, для объективной оценки его профессионального уровня.

Целью Портфолио является фиксирование, накопление и оценка профессионального развития и роста, а также эффективности труда тренера-преподавателя, старшего тренера (далее педагога) за определенный период времени.

Основными задачами Портфолио являются:

- отслеживание динамики уровня профессионального развития педагога, достигнутого им в процесс профессиональной деятельности;
- оценка эффективности профессиональной деятельности, дополненная результатами традиционных форм контроля;
- развитие профессиональных компетенций педагога;
- развитие навыков рефлексивной деятельности педагога.

#### 2. Содержание портфолио педагога

##### Раздел 1 «Общие сведения о педагоге»

Данный раздел включает материалы, отражающие достижения педагога в различных областях:

- Фамилия, имя, отчество, год рождения;
- Название образовательного учреждения;
- образование (что и когда окончил, полученная специальность и квалификация по диплому);
- должность, дополнительная нагрузка;
- трудовой и педагогический стаж, стаж работы в данном учреждении;
- наличие квалификационной категории, срок действия;
- указание периода, за который представлены документы;
- копии документов, подтверждающих наличие ученых и почетных званий и степеней;
- наиболее значимые правительственные награды, грамоты, благодарственные письма;
- дипломы различных конкурсов

Таблица № 1. Перечень сертификационных документов:

№№	Название документа	Содержание	Кем выдан	Дата выдачи	
Таблица №2. Результаты повышения квалификации:					
№№	Вид документа	Номер документа и дата выдачи	Наименование	Количество часов	Место обучения

Этот раздел позволяет судить о процессе индивидуального развития педагога.

### **Раздел 2 «Самоанализ деятельности тренера-преподавателя»**

Пишется в свободной форме и может иметь следующую структуру; основные идеи, которыми тренер-преподаватель руководствуется в своей деятельности, выделение основных целей на конкретный межаттестационный период, способы достижения целей, наиболее значимые достижения, возникшие проблемы и пути их решения, перспективы.

### **Раздел 3 «Организация учебно-тренировочного процесса»**

В разделе должны быть представлены материалы по организации учебно-тренировочного процесса:

- образовательная программа;
- конспекты (разработки) учебно-тренировочных занятий;
- самоанализ занятий
- перечень используемых тренером-преподавателем электронных образовательных ресурсов.

Возможно представление других материалов по выбору аттестуемого.

### **Раздел 4 «Результаты педагогической деятельности».**

В этом разделе помещаются:

- материалы с результатами освоения обучающимися программ дополнительного образования;
- сравнительный анализ деятельности педагога за 3 года на основании участия воспитанников в районных, республиканских, зональных, российских, международных соревнованиях (перечислить);
- наличие победителей в районных, республиканских, зональных, российских, международных соревнованиях (перечислить).

Материалы данного раздела должны давать представление о динамике результатов тренерской деятельности за определенный период.

### **Раздел 5 «Научно-методическая деятельность»**

В этот раздел помещаются методические материалы, свидетельствующие о профессионализме тренера-преподавателя:

- использование современных педагогических технологий в учебно-тренировочном процессе;



- работа в объединении, сотрудничество с другими методическими службами и методическими учреждениями (выступления, доклады);
- организация и проведение методических мероприятий (мастер-класс и т.п.);
- подготовка статьи(ей), видеоматериалов с записью проведенного спортивного мероприятия, тренировочного занятия и т.д.

### **Раздел 6 «Воспитательная работа»**

Раздел должен содержать:

- сценарии спортивных праздников, спортивных мероприятий проведенных вне учебно-тренировочных занятий и с записью на видеокассету (или фотографии);
- другие документы.

### **Раздел 7 «Учебно-материальная база»**

В разделе должны быть помещены:

- список наглядных пособий(макеты, таблицы, схемы и др.);
- наличие технических средств обучения (телевизор, видеокамера, видеомагнитофон и пр.);
- наличие компьютера и компьютерных средств обучения

### **3. Деятельность педагога по созданию портфолио.**

1. Портфолио педагога оформляется в папке-накопителе. Каждый отдельный материал, включенный в портфолио, должен датироваться.

2. Состав портфолио зависит от конкретных задач, которые ставит перед собой тренер-преподаватель.

3. Портфолио педагога служит основанием для аттестации на квалификационную категорию. Материалы портфолио могут быть использованы при процедурах лицензирования и аккредитации учреждения, распределения стимулирующей части оплаты труда, различных конкурсных процедурах.

4. Все документы, включаемые в пакет документально зафиксированных результатов учебно-тренировочной деятельности ( за исключением ксерокопий грамот, дипломов, свидетельств, печатных публикаций аттестуемого) должны быть заверены подписью директора (представителя администрации школы – заместителем директора по учебно-воспитательной работе, методистом) и печатью учреждения.

5. Лица заверяющие документ, несут ответственность за достоверность представленных в нем сведений. В случае предоставления недостоверных сведений результаты оценки деятельности аттестуемого по данному параметру будут аннулированы.

6. Пакет документально зафиксированных результатов образовательной деятельности формируется аттестуемым педагогом самостоятельно. При этом он вправе определять те факторы и показатели своей деятельности, которые для него являются приоритетными.



### Критерии оценки портфолио тренера-преподавателя

№	Показатели для оценки	балл	Источник информации
<b>1</b>	<b>Результаты освоения обучающимися образовательных программ</b>	<b>30</b>	
1.1	Сохранность контингента спортсменов на этапе НП и ТЭ не менее 75% из числа занимающихся	0-5	Приказ о переводе занимающихся
1.2	Выполнение спортивных разрядов учащимися (за 2 года) не менее чем у 80% занимающихся в группе	0-5	Приказы о присвоении
1.3	Выполнение контрольно-переводных нормативов не менее 75% из числа занимающихся в группе	0-5	Протоколы тестирования
1.4	Динамика роста уровня специальной физической и технико-тактической подготовленности занимающихся (не менее чем 80%)	0-5	Наличие ИКФЗ спортсмена
1.5	Доля обучающихся, вовлеченных в социально-значимые дела, проекты не менее 50%	0-2	Видеоматериалы, благодарственные письма
1.6	Передача в РСДЮСШОР, ШВСМ, УОР	0-1	Договор о передаче
1.7	Включение в состав сборных команд РБ	0-3	Приказ о зачислении
1.8	Включение в состав сборной команды России	0-4	Приказ о зачислении
<b>2</b>	<b>Выявление и развитие способностей обучающихся к физкультурно-спортивной деятельности, участие в соревнованиях</b>	<b>0-33</b>	
2.1	Официальные школьные, муниципальные спортивные соревнования (подготовка спортсмена не менее 1 года)		
	Юноши, девушки 1-3 место	0-3	Выписки из протокола
	Юниоры, молодежь 1-3 место	0-3	Выписки из протокола
	Взрослые 1-3 место	0-3	Выписки из протокола
2.2	Официальные региональные спорт соревнования (непосредственная подготовка спортсмена не менее 2 лет)		
	Юноши, девушки 1-3 место	0-4	Выписки из протокола
	Юниоры, молодежь 1-3 место	0-4	Выписки из протокола
	Взрослые 1-3 место	0-4	Выписки из протокола
2.3	Официальные Всероссийские спорт соревнования по ЕКП (непосредственная подготовка спортсмена не менее 2 лет)		
	- за участие	0-2	Выписки из протокола
	- за 4-6 места	0-4	Выписки из протокола
	- за 1-3 места	0-6	Выписки из протокола
<b>3</b>	<b>Личный вклад тренера в повышении качества образования</b>	<b>0-22</b>	
3.1	Наличие методической разработки	0-1	Титульный лист, рецензия
3.2	Наличие публикации	0-1	Титульный лист издания, страница «Содержание», выходные данные
3.3	Проведение мастер-классов, открытых занятий	0-3	Отзыв, фото видеоматериал
3.4	Выступление на семинарах, конференциях	0-1	Отзыв, фото видеоматериал
3.5	Наличие утвержденных дополнительных общеобразовательных программ	0-2	Титульный лист, рецензии
3.6	Использование современных образовательных технологий, в т.ч. информационно-коммуникационные, цифровые	0-2	Интернет-активность, отзывы специалистов
3.7	Повышение квалификации, обучение в различных формах	0-2	Удостоверения о прохождении курсов
3.8	Участие в деятельности комиссии, жюри, в судействе соревнований	0-1	Приказы, справки о включении
3.9	Наличие государственных, ведомственных наград Российской Федерации	0-4	Копии удостоверений
3.10	Наличие государственных наград РБ	0-3	Копии удостоверений
3.11	Наличие ведомственных наград органов исполнительной власти РБ	0-2	Копии удостоверений
<b>4</b>	<b>Личностные и профессиональные качества тренера</b>	<b>0-3</b>	
4.1	Удовлетворенность обучающихся, родителей организацией образовательного процесса	0-2	Отзывы, опросы, анкеты
4.2	Участие в общественно-политической жизни организации, МСУ, региона	0-1	Документы о членстве
<b>5</b>	<b>Профессиональная компетентность при реализации программы</b>	<b>0-7</b>	
5.1	Владение современными технологиями, формами, приемами, методами и средствами на примере: 1. конспекта тренировочного занятия 2. видеозаписи тренировочного занятия	0-1 0-3	Конспект занятия Фрагменты видеозаписи
5.2	Ведение электронных форм документации	0-1	Показ через ПК, электр. адреса
5.3	Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся, отсутствие отрицательных прецедентов	0-2	Наличие мелосмотра, акта – разрешения на проведение занятий, журнала регистрации инструктажа ОТ, ТБ и ПБ.
<b>6.</b>	<b>Самоанализ и самооценка</b>	<b>0-5</b>	
6.1	Умение выявлять и формулировать проблематику собственной педагогической деятельности, определяя ее сильные и слабые стороны, указывая причинно-следственные связи между рассматриваемыми элементами педагогических явлений	2	Аналитическое текстовое описание в портфолио, объединяющие все предыдущие критерии
6.2	Умение соотносить результаты собственной педагогической деятельности с ключевыми целями и задачами, решаемыми в образовательном учреждении и на других уровнях системы образования	2	

6.3	Умение определять способы дальнейших действий по совершенствованию собственного педагогического труда	1	
		<b>Итого</b>	<b>100</b>
		<b>На высшую квалификационную категорию</b>	<b>80</b>
		<b>На первую квалификационную категорию</b>	<b>70</b>

Формы аттестации на *первую квалификационную категорию*:

1. электронный портфолио аттестуемого, в котором представлены результаты профессиональной деятельности;
2. разработка образовательного продукта (по выбору аттестуемого): программа учебного предмета, курса; конспект урока; конспект воспитательного мероприятия; КИМы; учебно-методические материалы.